

**T.C**  
**ERGENE KAYMAKAMLIđI**  
**VELİMEŞE ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruhu-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyetle tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## ÖNSÖZ

Bu plan gelecek 5 yıl içerisinde yapacağımız her türlü eğitim ve eğitim dışı çalışmalarımıza ışık tutmak ve geleceğe güvenle bakmak; bu geleceği bu günden görebilme adına hazırlanmış bir plandır.

Dünyanın her tarafından bütün kurumlar ve birimler hizmet kalitesini artırmak ve geleceğe emin adımlarla ilerlemek için planlı çalışma yapmak zorundadır.

İlkokullarda “kurumlarda kalite geliştirme rehberi”ne göre:

Kurumsal değerlendirme sürecinin amacı ‘ Stratejik planlama çalışmaları ile Velimeşe Atatürk İlkokulu’nun değerlendirmesini gerçekleştirmek ve okulumuzun zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsatların ve karşılaşılabilecek tehditlerin ortaya çıkarılması’ olarak belirtmektedir.’

Okulumuzun kendilerini daha iyi değerlendirmeleri ve gelecekte daha bilinçli çalışmaları için kendi öz değerlendirmelerini yapmaları ve stratejik planı hazırlamaları sağlanmıştır.

Bu plan tüm paydaşlar tarafından kabul görüp, personelimiz tarafından özveri ile uygulanması halinde başarıya ulaşacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımcı olacak AR-GE birimine, tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**SERAP DİBEK**

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>20</b>
MİSYONUMUZ * .....	20
VİZYONUMUZ * .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>21</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>28</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>28</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SERAP DİBEK	OKUL MÜDÜRÜ	SERAP DİBEK	OKUL MÜDÜRÜ
MUSTAFA TATAR	MÜDÜRYARDIMCISI	MUSTAFA TATAR	MÜDÜR YARDIMCISI
ŞEYMA TÜRKER ŞEN	ÖĞRETMEN	ŞEYMA TÜRKER ŞEN	ÖĞRETMEN
ARİF ŞİLEN	O.A.B. BAŞKANI	ARİF ŞİLEN	O.A.B. BAŞKANI
HALİL SEZGİN	O.A.B. ÜYESİ	DERİN HÜSEYİNOĞLU	ÖĞRENCİ
		MEHMET ERKUL	MUHTAR

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 1951 yılında Eğitim- Öğretime başlamıştır. Yeni okul binası 1986 yılında iki katlı olarak yapılmış olup 1987 yılında ilave üçüncü katı yapılmıştır.

23.07.1997 tarihinde Velimeşe Ortaokulu ile birleştirilerek Velimeşe İlköğretim Okulu adını almıştır.

2012 yılında kabul edilen 6287 sayılı kanun gereğince, zorunlu eğitimin 12 yıla çıkması ile birlikte okulumuzun türü ilkokul olarak belirlenmiştir. Halen Velimeşe Atatürk İlkokulu adı altında Eğitim-Öğretime devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Tekirdağ		İlçesi: Ergene			
Adres:	Velimeşe Mah. Mustafa Kemal Cad. No 2 Ergene Tekirdağ	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.kisa.link/LvTG">https://www.kisa.link/LvTG</a>		
Telefon Numarası:	282 674 30 22	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	754879@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://velimeseataturkilkokulu.meb.k12.tr/">http://velimeseataturkilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	754879	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1951		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	207	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	188		Erkek	2
	Toplam	395		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:36	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	8	10
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>18</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha		✓
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane		✓
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		✓
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800			
Okul Kapalı Alan (m2)	900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1800			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	9			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
ANASINIFI A	16	17	33	3/B SINIFI	14	10	24
ANASINIFI B	15	13	28	3/C SINIFI	14	13	27
1/A SINIFI	22	19	41	3/D SINIFI	11	14	25
1/B SINIFI	22	19	41	4/A SINIFI	16	19	35
2/A SINIFI	20	19	39	4/B SINIFI	16	18	34
2/B SINIFI	27	15	42				
3/A SINIFI	14	12	26	<b>TOPLAM</b>	<b>207</b>	<b>188</b>	<b>395</b>

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	

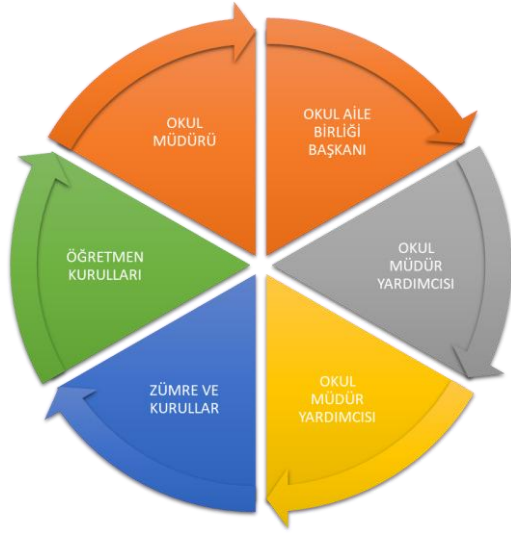
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	10 242,14	7 220,29
2017	10 136,31	9 953,68

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

- 1.Öğrencilerin öğretmenleri, okul idaresi ve okul rehberlik servisi ile rahatlıkla görüşebildikleri tespit edilmiştir. Anket sonucuna göre öğrencilerin % 70 i ilk üç maddeye kesinlikle katılıyorum ile katılıyorum seçeneklerini işaretledikleri tespit edilmiştir.% 10 un altında kalan bir kısım katılmıyorum seçeneğini işaretlemiştir. Okulumuzda herhangi bir iletişim problemi bulunmamaktadır.
- 2.4.madde(okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır)' ye öğrencilerin toplamda % 90 ının olumlu yanıt verdiği % 6 inin olumsuz yanıt verdiği % 1 ü
- lik bir dilimin kararsız kaldığı tespit edilmiştir.
- 3.“Okulda kendimi güvende hissediyorum” maddesine öğrencilerin % 92 si kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretlemiştir. Güvenlik tedbirlerinin yeterli olduğu düşünülmektedir.

- 4.“Okulda öğrencilerle ilgili kararlarda öğrencilerin görüşleri alınır” (madde 6) çıkan sonuca göre öğrencilerin % 15 inin olumsuz yanıt verdiği % 18 inin kararsız kaldığı görülmüştür.
- 5.Madde 7 ve Madde 8 e göre öğrencilerin ders işlenişi sırasında araç-gereç kullanımı ve dersin öğretim yöntem ve tekniklerinden memnuniyetinin yüksek olduğu tespit edilmiştir. Ortalamaya bakıldığında % de 2 nin altında kalan bir kısmın olumsuz yanıt verdiği görülmüştür.
- 6.Madde 9 a göre öğrencilerin teneffüs sürelerinin ihtiyaçlarını gidermeleri için yeterli olduğu tespit edilmiştir. Örneklem grubunun % 90 ı kesinlikle katılıyorum ile katılıyorum seçeneğini işaretleyerek bunu belirtmiştir.
- 7.Okulun temizliği ile ilgili olan madde 10 a göre Öğrencilerin %25 inin olumsuz cevap verdiği görülmüştür.%75 lik dilimin olumlu görüş bildirdiği görülmektedir.
- 8.Madde 11 e göre ( okul binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir) örneklem grubunun % 78 inin kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneğini işaretledikleri, % 17 sinin kararsız kaldığı % 5 inin olumsuz yanıt verdiği tespit edilmiştir. Ortalamanın üstü dikkate alındığında çoğunluğun memnun olduğu söylenebilir.
- 9.Okulun sosyal faaliyetleri değerlendirildiğinde öğrencilerin % 83 ünün okul etkinliklerini olumlu bulduğu görülmüştür. Ancak öğrencilerin görüşlerinin belirtildiği bölümde özellikle okul gezisi düzenlenmesine yönelik isteklerin yer aldığı görülmektedir. Bununla ilgili çalışmalar yürütülebilir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Yapılan anket sonucuna göre öğretmenlerimizin hiçbir maddeye olumsuz cevap vermediği görülmüştür. Katılmıyorum seçeneği hiçbir maddede işaretlenmemiştir.
2. Yüzde oranlarına bakıldığında 1,2,3,4 .maddelerde kesinlikle katılıyorum seçeneğinin %70 in üstünde işaretlendiği kararsızım seçeneğinin hiç işaretlenmediği tespit edilmiştir. Öğretmenler ve okul idaresi arasında iletişimin güçlü olduğu öğretmenlerin olumlu bir benlik algısı oluşturduğu görülmektedir.
3. Anket sonucuna göre yeteriz olarak görülebilecek tek durumun okulun fiziki şartları ile araç gereç durumunu anlatan madde madde 6 ve madde 12 olduğu düşünülebilir. Bu maddelerde küçük bir yüzde dahi olsa kararsızım ile kısmen katılıyorum seçeneklerinin işaretlendiği tespit edilmiştir.

4. Madde 7(okulda çalışanlara yönelik sosyal faaliyetler düzenlenir) ye göre öğretmenlarımızın % 80 kesinlikle katılıyorum, %20 kısmen katılıyorum seçeneğini işaretledikleri tespit edilmiştir.

## **Veli Anketi Sonuçları:**

1. Velilerimizin okul çalışanları ile rahat görüşebildikleri görülmektedir. Velilerin % 65 i kesinlikle katılıyorum %35 inin katılıyorum seçeneğini işaretledikleri tespit edilmiştir.

2. Madde 2 (Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum) ye göre velilerin %30 unun kesinlikle katılıyorum % 42 sinin katılıyorum %28 inin kararsızım seçeneğini işaretledikleri tespit edilmiştir.

3. Madde 6 ya göre velilerimizin okul güvenliği ile ilgili durumlarda % 90 nın üzerinde memnuniyet oranına sahip oldukları olumlu yanıt verdikleri tespit edilmiştir.

4. Okul idaresi, rehberlik servisi ve okulumuz öğretmenlerine ulaşım sıkıntısı yaşamadıkları ,istek ve şikayetlerinin dikkate alındığını düşündükleri ,görüş ve önerilerine başvurulduğunu düşündükleri tespit edilmiştir.Madde 3-4-7 ye % 70 in üzerinde kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneğinin işaretlenmiş olduğu görülmektedir.

5. Madde 10 (Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.) maddesine göre kesinlikle katılıyorum %60 katılıyorum %15 işaretlenmiştir.

6. Madde 11 (Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.) maddesine göre kararsızım ile kısmen katılıyorum seçeneği toplamının %66 işaretlendiği katılmıyorum seçeneğinin % 18 işaretlenme oranına sahip olduğu tespit edilmiştir.

7. Okul binası ve fiziki imkanlarla ilgili %40 ın üstünde kararsızım, kısmen katılıyorum ve katılmıyorum seçeneklerinin işaretlendiği fiziki imkanlarla ilgili olumsuz tutumun yüksek olduğu görülmektedir.

8. Okulun sanatsal ve kültürel faaliyetleri ile ilgili madde de % 62 kesinlikle katılıyorum, katılıyorum seçeneklerinin işaretlendiği %38 kararsızım,kısmen katılıyorum ve katılmıyorum seçeneklerinin işaretlendiği görülmüştür. Olumlu ve olumsuz tutum oranlarının birbirine yakın olması sebebiyle çeşitli düzenlemelere gidilebileceği düşünülmektedir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Eğitim öğretime istek duymaları
Çalışanlar	Okul kurum kurallarına uyup işlerine özen göstermeleri
Veliler	Öğrenci durumlarıyla ilgileniyor olmaları
Bina ve Yerleşke	Yerleşim yerlerine yakın mesafede ve merkezi konumda olması
Donanım	İnternet ve projeksiyon olması
Bütçe	Okul Aile Birliği, Anasınıfı aidatları
Yönetim Süreçleri	Yenilikçi, değişime ve gelişime açık, olumlu
İletişim Süreçleri	İnsan ilişkileri ön planda tutulur

## ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Uyum sorununu geç atlatma, kurallara uymama
Çalışanlar	Personel değişikliğini çok sık yaşanması
Veliler	İlgisiz veliler
Bina ve Yerleşke	Yapının eski ve ihtiyaçlara cevap veremeyecek durumda olması
Donanım	Teknolojinin güncellenememesi
Bütçe	İhtiyaçların karşılanmasında yardımların yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Okul aile birliği üyelerinin zaman ayırmamaları
İletişim Süreçleri	Çalışan velilerle gerek duyulan durumlarda iletişime geçilememe
vb	

## Dışsal Faktörler

## FIRSATLAR

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem
Ekonomik	Paydaşlar içerisinde eğitime daha fazla önem verenler
Sosyolojik	Bölgenin coğrafi özellikleri
Teknolojik	Bilgisayar ve internet ağının yaygın olması
Mevzuat-Yasal	Yasal hak ve sorumluluklar
Ekolojik	Doğal güzellikler



## TEHDİTLER

Politik	Müfredat değişikliklerinin sık yapılması
Ekonomik	Yerel yönetimlerin eğitime yeterli yatırımı yapmaması
Sosyolojik	Velilerin okula ve eğitime yeterli önemi verememeleri
Teknolojik	Evlerde yeterli internet altyapısının olmaması
Mevzuat-Yasal	Personelin korunamama durumu
Ekolojik	Sanayileşmenin olumsuz yanları

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Derslik sayısı ve kapasitesinin yetersiz olması
<b>2</b>	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
<b>3</b>	Hayat boyu öğrenmeye katılım
<b>4</b>	İlköğretimde okullaşma oranı
<b>5</b>	İlköğretimde devamsızlık sorunu
<b>6</b>	Özel öğretim okullarının doluluk oranı
<b>7</b>	Okul öncesi eğitimde okullaşma

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Çok sık değişen müfredat
<b>2</b>	Sınıf sayısı ve kapasitesinin yetersiz olması
<b>3</b>	Teknolojik aletlerin güncel olmaması
<b>4</b>	Laboratuar ve gerekli aletlerin olmaması

5	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
---	--------------------------------------------------

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Sınıf sayısının yetersiz olması
2	Laboratuar, kütüphane vb. için yeterli alan olmaması
3	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4	Okul-Aile Birlikleri
5	Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanılır hale getirilmesi
6	Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Demokratik, eğitim ortamları içerisinde; düşünen, soran, sorgulayan, araştıran, hoşgörülü, kendini ifade edebilen, Türk Milleti'ni çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkartmayı hedefleyen bireyler yetiştirmektir.

### **VİZYONUMUZ**

Okulumuz; tüm öğrencilere çağdaş ve kaliteli bir eğitim sunmayı hedefler.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Çalışmalardaki etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği.
- 2) Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiği.
- 3) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olduğu, kuruma katkının tanınıp takdir edildiği.
- 4) Görevlerin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulandığı.
- 5) Tüm ilişkilerde İnsana Saygı esasının uygulandığı; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer verildiği.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Demografik, sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların neden olduğu dezavantajlardan etkilenmeden, ilçemizdeki her bireyin eğitimde fırsat eşitliği anlayışıyla hakkı olan eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

#### *Stratejik Hedef 1.1.*

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, eğitim bölgemizde bulunan her bireyin, eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde katılımını sağlayarak, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	8	8	8	8	8	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2.</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa TATAR Müdür Yrd.	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3.</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Mustafa TATAR Müdür Yrd	Mayıs 2019
<b>1.1.5.</b>	Dış çevrenin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin en aza indirgenmesi	Rehberlik Servisi	Aylık Çalışma

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısını artırmak	200	200	250	250	250	250
<b>PG.2.1.b</b>	Öğrencilerdeki davranış bozukluklarının giderilmesine yönelik seminerlere katılım sayısı	280	300	300	330	330	350

### Eylemler

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>2.1.1.</b>	Örgün ve yaygın eğitim kapsamında, öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Bütün Yıl Boyunca
<b>2.1.2</b>	Temel derslerde ve konularda geri kalan öğrencilerin sınıf seviyesine ulaşmalarını sağlamak için açılacak yetiştirme kursları	Tüm öğretmenler	Bütün Yıl Boyunca
<b>2.1.3</b>	Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Bütün Yıl Boyunca



*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Bir üst eğitim kademesine hazırlık	2	4	5	5	5	5
<b>PG.2.2.b</b>	Rehberlik faaliyetleri	2	4	5	5	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Bir üst kademeye hazırlık seminerleri	Rehberlik Servisi	Bütün Yıl Boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi için velilerin eğitime olan desteği artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Velilere yapılan toplantı sayısı	2	4	4	6	6	6
<b>PG.3.1.b</b>	Toplantıya katılım oranı (% olarak)	%40	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.1.c.</b>	Velilere verilen seminer sayısı	4	6	8	10	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrencilerin durumları hakkında bilgilendirici veli toplantıları düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler	Bütün Yıl Boyunca
3.1.2	Velilere yönelik çeşitli konularda eğitimler, seminerler düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Bütün Yıl Boyunca
3.1.3	Öğrencilere Sosyal Aktivitelerle Konsantrasyonlarının Artırılması	Okul İdaresi	Bütün Yıl Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6 000	7 500	7 500	8 000	8 000	37 000
<b>TOPLAM</b>	6 000	7 500	7 500	8 000	8 000	37 000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.